


**Министерство культуры РФ  
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Палехское художественное училище имени М. Горького»**

<p>Рассмотрено на заседании ПЦК Протокол № __ от 31 августа 2023 г. Председатель ПЦК Перескокова Л.Н.</p>	<p align="center">«Утверждаю» Зам. директора по УМ и ВР  Михайлова Н.В.</p>
---	---

**Рабочая программа дисциплины**

**ОГСЭ. 03. Психология общения**

по специальности

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы  
(лаковая миниатюрная живопись) углубленной подготовки

Квалификация: художник-мастер, преподаватель

Срок обучения: 3 г.10 м.

2023 год

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 г. № 1389) и Примерной программы по дисциплине

**Организация-разработчик:** ФГБПОУ «Палехское художественное училище имени М. Горького»

**Разработчики:** Перескокова Л.Н., преподаватель высшей квалификационной категории

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ. 03. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03. Психология общения является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС *по* специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (*по видам*)

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОГСЭ. 03. Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу обязательной части учебных циклов ППССЗ по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (лаковая миниатюрная живопись) углубленной подготовки и приведена в соответствие с Рабочей программой воспитания по специальности.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

#### **Цель:**

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

#### **Задачи:**

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;

- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

*В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Психология общения обучающийся **должен уметь:***

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**Освоить компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать и работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 3.4. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

**Личностные результаты**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	<b>ЛР 16</b>

Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 17
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>1</sup> (при наличии)</b>	
эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 19
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей декоративно-прикладного искусства и народных промыслов.	ЛР 20
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 21
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 22
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому, кто в ней нуждается.	ЛР 23

<sup>1</sup> Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>2</sup> Разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **64 часов**, в том числе: *обязательной* аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48 часов**; *самостоятельной* работы обучающегося **16 часов**.

### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

#### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>11</b>
контрольная работа	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
подготовка практико-ориентированных сообщений	
подготовка к практическим занятиям	
домашняя работа	<b>16</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 3 семестре</i></b>	



## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>		<b>1/1</b>	
	Содержание учебного материала		
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	1	<i>ознакомительный</i>
	<i>Самостоятельная работа обучающихся.</i> Примерные варианты заданий: Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	1	
<b>Раздел 2. Психология общения</b>		<b>32/9</b>	
<i>Тема 2.1. Общение - основа человеческого бытия.</i>	Содержание учебного материала	<b>6/2</b>	
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	<i>репродуктивный</i>
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	

	3. Единство общения и деятельности.	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий:</i></p> <p>Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно.</p> <p>Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно.</p> <p>Дайте характеристику диалогическому общению.</p> <p>Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении.</p> <p>Определите особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Сформулируйте преимущества и негативные последствия смещения межличностного и ролевого общения.</p> <p>Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение - основа человеческого бытия»</p> <p>Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения.</p>	2	
Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	3/1	
	<p>1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.</p> <p>2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.</p>	2	<i>репродуктивный</i>

	<p>Практическое занятие</p> <p>Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования.</p> <p>Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.</p>	1	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий.</i></p> <p>Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)</p>	1	
<p><i>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</i></p>	Содержание учебного материала	<b>6/2</b>	
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	3	<i>репродуктивный</i>
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	3	

	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий.</i>          Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие»?          Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя».          Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении.          В чем его сущность трансактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас?</p>	2	
<p><i>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</i></p>	Содержание учебного материала	<b>9/2</b>	
	1. Основные виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	<i>репродуктивный</i>
	2. Невербальная коммуникация.	2	
	3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
	<i>Контрольная работа по теме «Психологические аспекты общения»</i>	1	
	Практическое занятие. Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий.</i>	2	

	<p>На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной?</p> <p>С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним - возликуешь, потолкуешь с другим - затоскуешь»</p> <p>За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?</p> <p>Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики. Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений. Как читать мысли других по их жестам» Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность - основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания.</p>		
	Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.		
<i>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики</i>	Содержание учебного материала	<b>5/2</b>	
	1. Формы делового общения и их характеристики. Формы постановки вопросов	2	<i>репродуктивный</i>
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	

	Практическое занятие. Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий</i> Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?	2	
<b>Раздел 3</b> <b>Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<i>8/2</i>	
<i>Тема 3.1.</i> <i>Конфликт: его сущность и основные характеристики</i>	Содержание учебного материала		
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	<i>репродуктивный</i>
	Практическое занятие. Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации	2	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий</i> Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.	1	
<i>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</i>	Содержание учебного материала		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	<i>репродуктивный</i>
	2 Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий</i> Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	1	
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>		<b>4/4</b>	
<i>Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре</i>	Содержание учебного материала		
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	<i>репродуктивный</i>
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	
	<i>Контрольная работа по теме</i>	-	
	<i>Обобщение изученного по разделам.</i>		

<p><i>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий</i></p> <p>Рассмотрите значение нравственных норм в современном предпринимательстве.</p> <p>Обоснуйте «золотое правило» нравственности</p> <p>Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере.</p> <p>Подготовка к зачету</p>	4
<i>Зачет</i>	3
<b>ВСЕГО</b>	<b>64</b>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует *наличия учебного кабинета «Психология»*

*Оборудование учебного кабинета:* УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.)

*Технические средства обучения:* Телевизор, DVD, компьютер, проектор, магнитофон.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

*Основные источники:*

1. Г.В. Бороздина Психология общения М. 2017 г.
2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) - Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2006. - 448с.
3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 178с.
4. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 240с.

*Дополнительные источники:*

1. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 187с.
2. Шеламова Г.М. Этикет деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 65с.
3. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) - СПб.: Издательский дом Питер, 2010. - 368с.
4. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений - СПб.: Издательский дом Питер, 2010. - 576с.

5. Канке А.А., Кошечая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для вузов) - М.: Форум, 2009. - 304с.
6. Курбатов В.И. Конфликтология - Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2009. - 448с.
7. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) - М.: КноРус, 2010. - 440с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03. «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**Итоговым контролем** освоения обучающимися учебной дисциплины «Психология общения» является **комплексный зачет**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос,</li> <li>- письменное тестирование;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- домашнее задание творческого характера;</li> <li>- практические задания;</li> <li>- активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников)</li> <li>- работа в группах и парах.</li> </ul>
<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы</p>	<p><i>Методы оценки результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul>

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 3.4. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

